

令和8年度任用会計年度任用職員（教員業務支援員）募集要項

大桑村教育委員会

大桑中学校に勤務する教員業務支援員（県費・パートタイム会計年度任用職員）を令和8年4月から採用することとし、以下により募集します。

1. 募集人員

1 名

2. 応募資格

次のすべてに該当する人

- (1) 令和8年4月1日時点で65歳以下の人
- (2) 教員免許・経験の有無は問いません
- (3) 地方公務員法第16条（欠格条項）に該当しない人

3. 勤務条件・処遇等

- (1) 勤務内容 生徒への教育・指導に直接かかわらない業務で、教員の業務改善及び負担軽減を図る。
- (2) 任用期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
- (3) 勤務時間等 1日あたり4時間、週20時間を基本とし、年間800時間を上限
- (4) 報酬 時給1,250円
- (5) 費用弁償 予算の範囲内で通勤に係る費用を支給

4. 申込から任用までの流れ

- (1) 採用試験申込書等の関係書類を提出
- (2) 第一次選考（書類選考）
- (3) 第二次選考（個人面接）
- (4) 合格の場合、令和8年4月1日から会計年度任用職員として採用

5. 申込方法

- (1) 受付期間 令和8年3月18日（水）まで
- (2) 提出書類 令和8年度任用会計年度任用職員（教員業務支援員）採用試験申込書
※ 採用試験申込書は、役場総合案内窓口で交付又は大桑村ホームページからダウンロードできます。
- (3) 提出先 〒399-5503 長野県木曾郡大桑村大字長野 880 番地 1 大桑村教育委員会 子ども教育係
・ 持参の場合は、土日を除く午前8時30分から午後5時15分

までが受付時間です。

- ・ 郵送による場合は、令和8年3月18日（水）必着です。
なお、書留・簡易書留によらない場合の郵便事故については一切責任を負いません。

6. 注意事項等

- (1) 応募資格を満たしていない場合、提出書類に不備がある場合及び受付期間を過ぎた場合は受け付けできません。
- (2) 提出された書類は返却しませんのでご了承ください。

7. 個人情報の取扱いについて

提出書類に記載された個人情報については、会計年度任用職員に係る採用試験及び任用の手続きに必要な範囲で利用します。

8. 問い合わせ先

大桑村教育委員会 子ども教育係 電話 0264-55-1020